

## Návod k vytvoření seznamu registrovaných pojištěnců na Portálu OZP

Návod je určen pro registrující poskytovatele zdravotních služeb.

Seznam registrovaných pojištěnců je možno získat prostřednictvím Portálu OZP kdykoliv, opakovaně a bezplatně na základě žádosti, kterou poskytovatel zdravotních služeb vytvoří na Portálu OZP. Shodným nebo velmi podobným postupem lze obdržet seznamy registrovaných pojištěnců v portálech dalších pojišťoven, přítomných na společném Portálu ZP (VoZP – ČPZP – OZP – ZPŠ – RBP).

Problematiku tvorby seznamu registrovaných pojištěnců u VZP a ZPMV tento návod nezahrnuje, v případě zájmu je nutno informovat se přímo na portálech těchto pojišťoven.

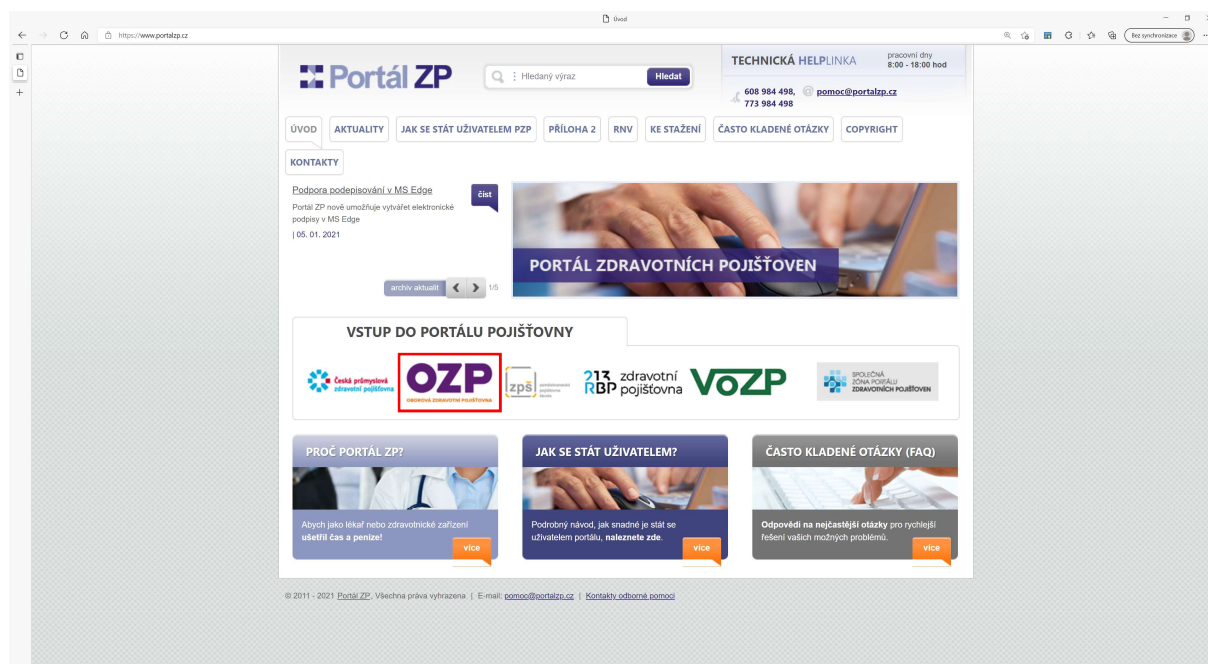
Seznam registrovaných pojištěnců je možno obdržet ve dvou formách:

- textová sestava (ve formátu TXT nebo PDF) – není určena pro načtení do programu poskytovatele, vhodná k rychlé orientaci v seznamu v řádu jednotek nebo desítek pojištěnců,
- soubor v datovém rozhraní – datový soubor určený k načtení do programu poskytovatele a porovnání stavu v pojišťovně se stavem v evidenci poskytovatele, případně k vytvoření rozdílové sestavy sporných případů (pokud to program poskytovatele umožňuje).

Pro vytvoření žádosti o seznam registrovaných pojištěnců je nutné se do Portálu OZP přihlásit. Poskytovatel se do Portálu OZP přihlašuje stejným způsobem, jako když stahuje zúčtovací zprávy.

Přihlášení je možné dvěma způsoby:

- certifikátem
- jménem, heslem a kódem zasláným formou SMS na mobilní telefon poskytovatele



Obrázek 1 - společná přihlašovací stránka Portálu ZP

Po přihlášení do portálu OZP zvolte: Pro lékaře/PZS - Výpis pojištěnců v registraci.

**OZP**

## Úvodní stránka

Právě se nacházíte ve Společném portálu ZP pro OZP. Kliknutím zvolíte Portál: [ČPZP](#)

Pro lékaře / PZS ▾ Pro pojištěnce ▾ Pro plátce ▾ Obecné služby ▾ Elektronická podatelna

- Vyúčtování zdravotních služeb (zpracování faktur)
- Odeslání registračních lístků
- Hlášení úrazu
- Registr nositelů výkonu
- Měsíční kalendář s přehledem odeslaných podání
- Výpis pojištěnců v registraci 3/3**
- Zúčtovací zprávy 741/741
- Osobní schránka 4/4
- Zprávy od klientů Portálu ZP 0/0
- Prohlížení zápisů

do informačního portálu OZP. Vyberte si, prosím, službu  
6 nepřečtených položek

výpis pojištěnců v registraci ows 10

Obrázek 2 - Výpis pojištěnců v registraci

Klepněte na odkaz: Formulář - Výpis pojištěnců v registraci.

**OZP**

## Výpis pojištěnců v kapitaci

Právě se nacházíte ve Společném portálu ZP pro OZP. Kliknutím zvolíte Portál:

Pro pojištěnce ▾ Pro lékaře / PZS ▾ Pro plátce ▾ Obecné služby ▾ Elektronická podatelna

**Omezení zobrazených položek v této schránce**

Seznam Vašich oprávnění Vše | Platné zprávy

Počet všech nepřečtených zpráv: 1 / Celkem všech zpráv: 1

### Výpis pojištěnců v registraci

Výpis pojištěnců v registraci

Formulář [Výpis pojištěnců v registraci](#)

Obrázek 3 - Formulář - Výpis pojištěnců v registraci

Vyberte způsob třídění výpisu (je možno zvolit zda požadujete výpis seřazený podle příjmení pacienta, podle jeho věku nebo podle IČP a příjmení), dále vyberte, zda požadujete textovou sestavu nebo soubor v datovém rozhraní.

**OZP**

## Výpis pojištěnců v kapitaci

Právě se nacházíte ve Společném portálu ZP pro OZP. Kliknutím zvolíte Portál:

Pro lékaře / PZS	Pro pojištěnce	Pro plátce	Obecné služby	Elektronická podatelna
------------------	----------------	------------	---------------	------------------------

IČZ

Třídění výpisu

Typ

Obrázek 4 - Volba třídění sestavy

**OZP**

## Výpis pojištěnců v kapitaci

Právě se nacházíte ve Společném portálu ZP pro OZP. Kliknutím zvolíte Portál:

Pro lékaře / PZS	Pro pojištěnce	Pro plátce	Obecné služby	Elektronická podatelna
------------------	----------------	------------	---------------	------------------------

IČZ

Třídění výpisu

Typ

Soubor dle datového rozhraní

Obrázek 5 - Volba sestavy nebo souboru v datovém rozhraní

Na závěr klepněte na tlačítko Podepsat a zapsat. Váš požadavek bude předán do pojišťovny k vyřízení. V závislosti na čase, v němž požadavek zapíšete, bude vytvořen výpis a odeslán do Vaší schránky na portálu. O příchodu výpisu do Vaší schránky na portálu dostanete zprávu e-mailem. Zpravidla pokud je požadavek zapsán do 14. hodiny, druhý pracovní den v ranních hodinách je výpis připraven ve schránce na portálu. Pokud je požadavek zapsán později, stahuje se do pojišťovny až následující den a zpracování se provádí až ve večerních hodinách, nejde o online proces. Po stažení sestavy či souboru v datovém rozhraní si můžete soubor uložit na Váš disk a dále s ním pracovat.

Na obrázku jsou vidět seznamy registrovaných pojištěnců, nacházejí se v tabulce, umístěné pod odkazem k formuláři žádosti. Klepnutím na symbol diskety ve sloupečku Příloha je možno uložit soubory se sestavami na Váš disk.

**OZP**



## Výpis pojištěnců v kapitaci

Právě se nacházíte ve Společném portálu ZP pro OZP. Kliknutím zvolíte Portál: [ČPZP](#) | [R](#)

Pro pojištěnce ▾

Pro lékaře / PZS ▾

Pro plátce ▾

Obecné služby ▾

Elektronická podatelna

### Omezení zobrazených položek v této schránce

Seznam Vašich oprávnění  |  | Poč

Počet všech nepřečtených zpráv: 3 / Celkem všech zpráv: 3

## Výpis pojištěnců v registraci

Výpis pojištěnců v registraci

Formulář: [Výpis pojištěnců v registraci](#)

			Podání	Datum	Popis	Poznámka	Příloha
<input type="checkbox"/>			Id: 114711043 12.10.2021 14:53:22 <a href="#">Protokol</a>	13.10.2021 12:04:48	k 12.10.2021	F2071020.041	<a href="#">F2071020.041</a>
<input type="checkbox"/>			Id: 114711033 12.10.2021 14:52:56 <a href="#">Protokol</a>	13.10.2021 12:04:45	k 12.10.2021		<a href="#">vypis.txt</a>

Obrázek 6 - Výpisy registrovaných pojištěnců ke stažení